

Code: FO-BT-206_25 Version: 1.6 Gültig ab: 13.06.2023	Anfrage/Antrag zur Durchführung der Zertifizierung von Bauprodukten	
---	--	---

per Post an: _____ oder per E-Mail an: Zertifizierung@lga.de

LGA Bautechnik GmbH
Zertifizierungsstelle
Tillystraße 2
90431 Nürnberg

Hersteller (= Inverkehrbringer):			
Straße, Nr.:			
PLZ Ort:			
Land:			
Ansprechpartner:		Tel:	
Internet:		E-Mail:	
Herstellwerk(e) mit Adresse:	<i>Bei mehreren Werken als Anlage beifügen</i>		
Ansprechpartner in der LGA: (falls bekannt)			
Zertifizierungsprogramm:			
Regelwerk:			

Art der Anfrage / Beauftragung

<input type="checkbox"/> Erstinspektion des Werkes und der werkseigenen Produktionskontrolle (WPK)
<input type="checkbox"/> Laufende Überwachung und Beurteilung der WPK
<input type="checkbox"/> Besondere Inspektion aufgrund der Änderung von Voraussetzungen bzw. bei schwerwiegenden Mängeln
<input type="checkbox"/> Wechsel der Zertifizierungsstelle

Sonstige Anfrage / Beauftragung

<input type="checkbox"/> Feststellung des Produkttyps ist erforderlich und liegt vor
<input type="checkbox"/> Feststellung des Produkttyps ist erforderlich und durchgeführt werden

Allgemeine Hinweise

Die Beauftragung zur Zertifizierung und Inspektion erfolgt gem. des im jeweiligen Zertifizierungsprogramm definierten Umfangs ggf. inklusive Feststellung des Produkttyps oder Stichprobenprüfung.

Beim Wechsel der Zertifizierungsstelle erklärt sich der Hersteller hiermit ausdrücklich damit einverstanden, dass die für die Zertifizierungstätigkeiten relevanten Dokumente (Berichte der Erstinspektion, Zertifikate, Feststellung des Produkttyps usw.) von der vorherigen Zertifizierungsstelle an die Zertifizierungsstelle der LGA Bautechnik GmbH übergeben werden.

Das Unternehmen erklärt sich damit einverstanden, dass die Daten dieser Anfrage/ Beauftragung elektronisch erfasst werden. Im Falle der Beauftragung wird ein Überwachungs- und Zertifizierungsvertrag zwischen dem Hersteller und der notifizierten Stelle der LGA Bautechnik GmbH abgeschlossen.

<input type="checkbox"/> Wir bitten um ein für uns unverbindliches Angebot zur Inspektion und Zertifizierung.
<input type="checkbox"/> Wir bitten um weitere Informationen zur angefragten Leistung

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel

Die nachfolgend abgefragten Angaben zum Hersteller (Inverkehrbringer) und zum Herstellwerk dienen der Antragsbewertung bzw. Angebotserstellung und Vorbereitung der Inspektion im Herstellwerk.

Weitere Angaben zum Hersteller und Werk	
Ist das Unternehmen nach ISO 9001 zertifiziert?	<input type="checkbox"/> ja - <i>bitte aktuelles Zertifikat als Kopie beifügen</i> <i>ggf. Verzeichnis der QM-Dokumente</i> <input type="checkbox"/> nein
Wie viele Mitarbeiter beschäftigt das Unternehmen bzw. das Herstellwerk?	Gesamt: _____ davon in Verwaltung: _____ Fertigung: _____ Qualitätssicherung: _____
Welches Produktprogramm hat das Unternehmen? <i>Ggf. Firmenprospekt beilegen</i>	
Welche Bauprodukte / Bausätze stellt das Werk her?	
Welche Vorprodukte werden eingesetzt?	
Welche maßgeblichen Prozesse werden im Werk durchgeführt (Fertigungsumfang)?	
Welche maßgeblichen Prozesse werden untervergeben? Und an wen?	
An welchen Standort/en wird produziert? (Herstellwerk/e)	

Hinweise zur Zertifizierung

- Nach Prüfung des Antrages bzw. vor Durchführung der Inspektion ist ein schriftlicher Überwachungs- und Zertifizierungsvertrag abzuschließen.
- Die Geltungsdauer des Zertifikats wird zunächst auf 5 Jahre begrenzt. Soweit die Voraussetzungen der Laufenden Überwachungen ohne wesentliche Beanstandungen zum Ende der Geltungsdauer gegeben sind, wird das Zertifikat zum Ende der Geltungsdauer auf weitere 5 Jahre ausgestellt.
- Die Zertifizierungsstelle ist verpflichtet, Zertifikate für ungültig zu erklären, wenn die Voraussetzungen, die zur Erteilung geführt haben, nicht mehr gegeben sind. In diesem Fall wird das Original des Zertifikates durch die Zertifizierungsstelle vom Hersteller/Inverkehrbringer zurück gefordert und ungültig gestempelt.
- Zertifikate dürfen nur vollständig und unverändert vervielfältigt oder veröffentlicht werden. Der Text von Werbeschriften darf nicht im Widerspruch zu den Inhalten der Zertifikate stehen.

Antragsbewertung durch die Zertifizierungsstelle:	
Akkreditierung bzw. Notifizierung liegt vor <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	erforderliche Ressourcen vorhanden <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Aktuelles Regelwerk liegt vor <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Weitere Maßnahmen, die separat dokumentiert werden	Freigegeben zur Bearbeitung <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Absage
Nürnberg, _____ <div style="text-align: right;">(Name, Unterschrift) <input type="checkbox"/> Leiter / <input type="checkbox"/> Stellv. Zertifizierungsstelle</div>	
Weiterleitung an Fachbereich: FB _____ am: _____	
Freigegeben zur Bearbeitung <input type="checkbox"/> ja: Vertragserstellung <input type="checkbox"/> nein: Absage erfolgte durch FB/Abteilung Zurück an Zertifizierungsstelle am: _____	
Erledigungsvermerk Zertifizierungsstelle: _____	